

**UCHWAŁA NR RG-XXXIV/410/21
RADY GMINY NOWINY**

z dnia 29 marca 2021 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Nowiny do „Porozumienia w sprawie
powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad
współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. Plan
Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru
Funkcjonalnego”**

Na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 74, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), oraz §1 pkt 1 Części 1 Porozumienia z dnia 11 maja 2015r. określającego zasady współpracy przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, zmienionego Anekssem Nr 1 z dnia 27 maja 2015r (ze zm.) Rada Gminy Nowiny uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Nowiny przystępuje do realizacji „Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” na potrzeby przygotowania gmin KOF do przyszłej perspektywy finansowej 2021 – 2027.

2. Treść porozumienia określają Załączniki do uchwały.

§ 2. 1. Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania przedmiotowego dokumentu, określa § 5 Porozumienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 uchwały.

2. Wkład własny liczony wg liczby ludności dla Gminy wynosi 3 961,20 zł brutto, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Porozumienia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowiny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr RG-XXXIV/410/21
Rady Gminy Nowiny
z dnia 29 marca 2021 r.

Treść porozumienia:



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020

Porozumienie

w sprawie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego”.

zawarte w dniu 2021r.

pomiędzy:

Gminą Kielce, z siedzibą Rynek 1, 25 -303 Kielce, NIP 657-261-73-25,
reprezentowaną przez:

Bogdana Wentę – Prezydenta Miasta Kielce

Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Beaty Pawłowskiej

Zwaną dalej „Liderem”

a

1. Gminą i Miastem Chęciny z siedzibą Pl. 2 Czerwca 4, 26- 060 Chęciny,
NIP: 959-16-72-746,

reprezentowaną przez Roberta Jaworskiego - Burmistrza Gminy i Miasta Chęciny,

przy kontrasygnacie Skarbnika

2. Miastem i Gminą Chmielnik z siedzibą Pl. Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,
NIP: 657-25-31-581,

reprezentowaną przez Pawła Wójcika – Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik,
przy kontrasygnacie Skarbnika

3. Miastem i Gminą Daleszyce z siedzibą Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce,
NIP: 657-25-25-617,

reprezentowaną przez Dariusza Meresińskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce,

przy kontrasygnacie Skarbnika

4. Gminą Górno z siedzibą 26-008 Górno 169,

NIP: 657-24-00-548,

reprezentowaną przez Przemysława Łysaka - Wójta Gminy Górno,

przy kontrasygnacie Skarbnika

5. Gminą Masłów z siedzibą Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów,

NIP: 657-25-38-821,

reprezentowaną przez Tomasza Lato – Wójta Gminy Masłów,

przy kontrasygnacie Skarbnika

6. Gminą Miedziana Góra z siedzibą ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra,

NIP: 959-16-77-117,

reprezentowaną przez Damiana Sławskiego - Wójta Gminy Miedziana Góra,

przy kontrasygnacie Skarbnika

7. Miastem i Gminą Morawica z siedzibą ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica,

NIP: 657-263-06-04,

reprezentowaną przez Mariana Burasa – Burmistrza Miasta i Gminy Morawica,

przy kontrasygnacie Skarbnika

8. Gminą Piekoszów z siedzibą ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów,

NIP: 959-14-78-926,

reprezentowaną przez Zbigniewa Piątka – Wójta Gminy Piekoszów,

przy kontrasygnacie Skarbnika,.....

9. Gminą Sitkówka – Nowiny z siedzibą ul. Białe Zagłębie 25,

NIP: 959-14-68-922,

reprezentowaną przez Sebastiana Nowackiewicza - Wójta Gminy Sitkówka – Nowiny,

przy kontrasygnacie Skarbnika

10. Gminą Strawczyn z siedzibą ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn,

NIP: 959-14-86-127,

reprezentowaną przez Tadeusza Tkaczyka - Wójta Gminy Strawczyn,

przy kontrasygnacie Skarbnika

11. Gminą Zagnańsk z siedzibą ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk,

NIP: 959-16-71-296,

reprezentowaną przez Wojciecha Ślęfarskiego –Wójta Gminy Zagnańsk,

przy kontrasygnacie Skarbnika

12. Miastem i Gminą Pierzchnica z siedzibą ul. Urzędnicza 6, 26-015
Pierzchnica,

NIP: 657-26-27-358,

reprezentowaną przez: Stanisława Strąka – Burmistrza Miasta i Gminy
Pierzchnica,

przy kontrasygnacie Skarbnika –

Zwanymi dalej „Partnerami”

Strony Porozumienia zawierając niniejsze porozumienie międzygminne działają
na podstawie:

- art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 10 ust. 1 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 . z późn. zm.);
- art. 46 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 38);
- art. 216 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 .);
- uchwały Nr XII/2020 Komitetu Sterującego Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie przystąpienia Gmin Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego do współpracy na rzecz sporządzenia dokumentu strategicznego „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Kielce i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego (SUMP)” - na potrzeby przygotowania KOF do przyszłej perspektywy finansowej 2021-2027

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Partnerzy Porozumienia powierzają Liderowi Porozumienia wspólne opracowanie przez Lidera i Partnerów dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego (SUMP)”, zwanego dalej Zadaniem.

2. Realizacja Zadania, o którym mowa w ust. 1 przewiduje następujące ramowe działania:

a.Działanie I – Raport Diagnostyczno-Strategiczny (wraz z przedstawieniem Raportu Metodycznego),

b.Działanie II – Badania ruchu drogowego,

c.Działanie III – Opracowanie projektu SUMP KOF,

d.Działanie IV – Opracowanie ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzenie procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

3. Partnerzy Porozumienia zgadzają się, że szczegółowe zasady realizacji Zadania określi umowa zawarta pomiędzy Liderem Porozumienia a Wykonawcą.

§ 2. 1. Lider Porozumienia na koordynatora rzeczowej realizacji Zadania wskazuje Kancelarię Prezydenta Urzędu Miasta Kielce – Koordynatora zadania (odpowiedzialnego za nadzór, współpracę z Wykonawcą i pozostałymi interesariuszami), przy wsparciu Biura Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego wchodzącego w skład Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce.

2. Kancelaria Prezydenta jako koordynator rzeczowej realizacji Zadania nadzoruje prace prowadzone w celu opracowania „**Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego**”. W szczególności Kancelaria Prezydenta odpowiedzialna jest za:

- 1) Opracowanie i aktualizowanie Harmonogramu opracowania **Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego**”.
- 2) Wykonanie przeglądu istniejących dokumentów dla Gminy Kielce istotnych dla realizacji Zadania, przed przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) Powołanie struktury organizacyjnej ds. opracowania dokumentu SUMP, tj. Zespołu Projektowego i Rady Programowej opisanych w dalszej części nn. Porozumienia.
- 4) Opracowanie przedmiotu zamówienia na potrzeby SIWZ
- 5) Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6) Poinformowanie wszystkich Stron Porozumienia o wyborze Wykonawcy;
- 7) Zorganizowanie spotkań, warsztatów w ścisłej współpracy z Wykonawcą zadania publicznego i stronami Porozumienia.
- 8) Zapewnienie stronom Porozumienia udziału w podejmowaniu decyzji związanych z realizacją zadania, zapewnienie systemu komunikacji,

informowanie Stron Porozumienia o organizowanych warsztatach, spotkaniach roboczych oraz konsultacjach;

- 9) Nadzorowanie realizacji usługi pod względem zgodności z zawartą umową, harmonogramem jej wykonania i odbioru;
- 10) Zlecenie Zadania podmiotowi wybranemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „Wykonawcą”, odbiór całości Zadania, po uzyskaniu pozytywnego stanowiska partnerów porozumienia.

3. Biuro Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego współpracuje z Kancelarią Prezydenta na każdym etapie opracowania „**Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego**”. W szczególności Biuro KOF odpowiedzialne jest za:

- 1) Współpracę z partnerami w zakresie pozyskiwania, udostępniania analizowania wszelkich informacji i danych pozyskanych od partnerów, w tym aktualnych dokumentów strategicznych;
- 2) Wsparcie Kancelarię Prezydenta w zakresie koordynacji współpracy i kontaktów z Partnerami niniejszego Porozumienia oraz aktywne uczestnictwo w pracach nad Zadaniem.
- 3) Współpracę z Kancelarią Prezydenta w zakresie opracowania przedmiotu zamówienia na potrzeby SWZ
- 4) Udział w pracach Zespołu Projektowego zgodnie ze Strukturą Organizacyjną ds. opracowania dokumentu „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego (Załącznik Nr 1 do Porozumienia)
- 5) Wypracowanie stanowiska grupy tematycznej ds. mobilności i elektromobilności po każdym etapie opracowania SUMP; udział w konsultacjach dokumentu;
- 6) Udział w pracach Dzielnicowego Zespołu Zadaniowego „Transport i Mobilność”, w ramach Smart City, wypracowywanie rozwiązań na potrzeby SUMP;
- 7) Przygotowanie i nadzorowanie prac prowadzonych w ramach Działania II o którym mowa w **§ 1, ust. 2, pkt. b** pn. „Badania ruchu drogowego”.

4. Partnerzy Porozumienia są odpowiedzialni w szczególności za:

- 1) Powołanie, na terenie swoich Gmin Zespołów Wspierających , celem prawidłowej realizacji Zadania w terminie dwóch tygodni od podpisania Porozumienia.

- 2) Wyznaczenie z Zespołu wspierającego 1 osoby do prac w Zespole projektowym zgodnie z § 3 niniejszego Porozumienia.
- 3) Udzielanie wsparcia strategicznego i merytorycznego w ramach działań i etapów określonych w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz umowy z Wykonawcą.
- 4) Nieodpłatnego udostępniania sal i pomieszczeń w celu przeprowadzenia spotkań, warsztatów, konsultacji społecznych i innych czynności związanych z realizacją Zadania na terenie właściwej sobie Gminy.
- 5) Informowanie za pośrednictwem Biura KOF, Kancelarii prezydenta tj. Koordynatora rzeczowej realizacji Zadania o przypadkach, które mogą mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Zadania.

§ 3. Zespół projektowy

1. Celem prawidłowej realizacji Zadania, Strony Porozumienia ustanawiają Zespół Projektowy.

2. Kancelaria Prezydenta tj. Koordynator zadania nadzoruje prace Zespołu Projektowego.

3. W skład Zespołu Projektowego wchodzi:

- a. Przedstawiciele Lidera Porozumienia,
- b. Przedstawiciele Zespołów wspierających, powołani Uchwałą Komitetu Sterującego KOF;
- c. Koordynator Zespołu Zadaniowego „Transport i Mobilność” Programu Operacyjnego Smart City;
- d. Koordynator grupy tematycznej ds. mobilności w tym elektromobilności w KOF.

4. Członkowie Zespołu Projektowego są zobowiązani do czynnego uczestnictwa w organizowanych warsztatach, spotkaniach roboczych, konsultacjach oraz innych spotkaniach organizowanych przez Kancelarię Prezydenta – Koordynatora zadania i Wykonawcę na każdym etapie prac nad dokumentem.

5. Członkowie Zespołu Projektowego zobowiązani są do ścisłej współpracy z Kancelarią Prezydenta – Koordynatorem zadania i Wykonawcą poprzez udostępnianie danych wynikających z prowadzonych wewnętrznych ewidencji oraz innych, których pozyskanie jest możliwe.

6. Członkowie Zespołu Projektowego wyrażają opinię, przekazują sugestie i uwagi, a także zajmują stanowisko w sprawie akceptacji działań i etapów dotyczących realizacji Zadania, w szczególności:

- opracowania Raportu Diagnostyczno-Strategicznego dla Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego,
- przeprowadzenia procesu konsultacji społecznych,
- opracowania projektu Planu.

7. Członkowie Zespołu Projektowego przed wyrażeniem opinii, o których mowa w pkt. 6 mają możliwość skonsultowania omawianego tematu z Zespołem Wspierającym na terenie własnej gminy.

8. Członkowie Zespołu Projektowego, zapraszają na spotkania/zasięgają opinii przedstawicieli pozostałych Wydziałów, Biur lub Jednostek Organizacyjnych Miasta Kielce oraz Gmin Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, w zależności od potrzeb i zakresu omawianej problematyki.

9. Zespół Projektowy zaprasza na spotkania/zasięga opinii przedstawicieli innych jednostek organizujących transport publiczny o zasięgu wojewódzkim.

10. Czynności, o których mowa w pkt. 3-5 dokonywane będą w terminach i formie określonej przez Kancelarię Prezydenta – Koordynatora zadania, zgodnie z przyjętym harmonogramem prac nad realizacją dokumentu, który ustalony zostanie w momencie podjęcia współpracy z Wykonawcą Zadania., w terminie określonym w umowie.

11. Opinie, uwagi, sugestie oraz stanowisko Zespołu Projektowego zgodnie z pkt. 5 będą podstawą do odbioru przez Zamawiającego poszczególnych etapów Planu opracowywanego przez Wykonawcę.

12. Harmonogram, o którym mowa w **§ 2 ust 2**, pkt.1 zostanie udostępniony wszystkim członkom Zespołu Projektowego.

13. Spotkania Zespołu Projektowego odbywają się w razie potrzeby, zgodnie z przyjętym harmonogramem, w terminie i miejscu określonym przez Kancelarię Prezydenta – Koordynatora zadania.

14. Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną oraz celem sprawnego i szybkiego reagowania dopuszcza się organizowanie spotkań w sposób zdalny przy wykorzystaniu wideorozmów oraz poprzez kontakt drogą mailową.

15. Kancelaria Prezydenta – Koordynator zadania dopuszcza kontakt z Zespołem Projektowym, również w innych przypadkach nie określonych powyżej, jeśli kontakt będzie niezbędny dla prawidłowej realizacji Zadania.

§ 4. Rada Porozumienia

1. W celu identyfikacji obszarów strategicznych oraz wyrażenia stanowiska w sprawie akceptacji projektu oraz całości opracowanego Planu, Strony Porozumienia ustanawiają Radę Porozumienia zwaną dalej „Radą”.

2. W skład Rady wchodzi Prezydent Miasta Kielce oraz Burmistrzowie, Wójtowie wszystkich gmin będących Partnerami Porozumienia.

3. Każda ze Stron Porozumienia, może upoważnić inną osobę do reprezentowania jej w posiedzeniach Rady udzielając jej pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo obejmuje również prawo do głosowania.

4. Przewodniczącym Rady jest Prezydent Miasta Kielce lub upoważniony przez niego Zastępca Prezydenta.

5. Rada Porozumienia wyraża stanowisko oraz opinie w zakresie wskazanym w pkt. 1 w formie uchwały.

6. W uzasadnionych przypadkach Rada może podejmować uchwały w sprawach innych niż określone w pkt. 1.

7. Uchwały Rady podejmowane są w drodze konsensusu a w przypadku jego braku zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu Rady określonego w pkt. 2. Wśród głosów „za” musi być głos oddany przez przedstawiciela Lidera Porozumienia.

8. Każdy członek Rady dysponuje jednym głosem.

9. Przed podjęciem uchwały, w kwestiach budzących wątpliwość, Rada ma możliwość zaproszenia na posiedzenie wybranych członków Zespołu Projektowego lub ekspertów.

10.

Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady, lub Koordynatora Zadania

11. Posiedzenia Rady organizowane są przez Lidera - Koordynatora zadania, przy współpracy z Biurem Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, która informuje pisemnie pocztą elektroniczną lub tradycyjną o terminie i miejscu posiedzenia Rady. Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną oraz celem sprawnego i szybkiego reagowania dopuszcza się organizowanie spotkań w sposób zdalny przy wykorzystaniu wideorozmów oraz poprzez kontakt drogą mailową.

§ 5. Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego”.

1. Gmina Kielce zapewni finansowanie z budżetu Gminy Kielce, wskazanych poniżej Działań w sprawie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” z wyłączeniem pozostałych Partnerów Porozumienia:

a.Działanie I – Raport Diagnostyczno-Strategiczny (wraz z przedstawieniem Raportu Metodycznego),

b.Działanie III – Opracowanie projektu SUMP KOF,

c.Działanie IV – Opracowanie ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzenie procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

2. Dla Działania II – Badanie ruchu drogowego, w zakresie opracowania dokumentu pn.„Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” Gmina Kielce, jako Lider niniejszego Porozumienia będzie ponosić wydatki związane z jego realizacją a następnie otrzyma ich refundację:

a.ze środków dotacji Pomocy Technicznej w latach 2020 – 2022, w wysokości otrzymanej dotacji to jest do 70% kosztów kwalifikowalnych,

b.ze środków budżetów Partnerów Porozumienia, z wyłączeniem Kielc, na pokrycie wkładu własnego, w wysokości minimum 30% kosztów kwalifikowalnych.

3. Wysokość wkładu własnego, na realizację Działania II -Badania ruchu drogowego, o których mowa w ust. 2 pkt.b ustalana będzie proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

4. Wszystkie koszty Działania II- Badania ruchu drogowego, o których mowa w ust. 2, przekraczające środki dotacji POPT i nie podlegające refundacji z POPT, zostaną poniesione przez wszystkich Partnerów Porozumienia, z wyłączeniem Kielc, proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

5. W przypadku, gdy po przeprowadzonej procedurze udzielenia zamówienia publicznego na realizację badań ruchu drogowego, o których mowa w ust. 2 będą niższe niż przekazana dotacja celowa, wysokość dotacji przekazana przez Partnerów Porozumienia, z wyłączeniem Kielc, zostanie pomniejszona proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

6. Po poinformowaniu Partnerów co do kwot potrzebnych na realizację Działania II – Badania ruchu drogowego, Partnerzy, w terminie 2 miesięcy od daty podpisania Porozumienia przekazują na konto wskazane przez Lidera Porozumienia, dotację celową na pokrycie wkładu własnego na realizację zadania, o którym mowa w ust. 2 ppkt. B

7. Projekt budżetu dla opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” stanowi Załącznik nr 2 do Porozumienia.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do stałej współpracy i współdziałania w toku realizacji Porozumienia.

2. Wiodącą formą korespondencji będzie forma pisemna za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane przez Strony Porozumienia. Na potrzeby współpracy przy realizacji zadania wskazuje adres poczty elektronicznej: sump@um.kielce.pl

3. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się korespondencję poprzez pocztę tradycyjną.

4. Strony Porozumienia deklarują chęć wdrożenia rozwiązań i zaleceń, które będą wynikać z opracowanego „**Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego**” oraz deklarują gotowość do współdziałania przy przeprowadzeniu monitoringu, ewaluacji, aktualizacji lub podjęcia innych koniecznych działań następujących po przyjęciu Planu.

5. Porozumienie zostaje zawarte na czas **opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.”**

6. O ile postanowienia Porozumienia nie stanowią inaczej, zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej. Wszelkie zmiany dotyczące wzajemnych rozliczeń finansowych między partnerami, w tym skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w załącznikach do Porozumienia, mogą być dokonywane pod warunkiem ich zgłoszenia w formie pisemnej. Akceptacja tych zmian będzie dokonywana w formie pisemnej i nie wymaga formy aneksu do Porozumienia, o ile zmiany te nie wpływają na treść porozumienia.

7. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o samorządzie gminnym.

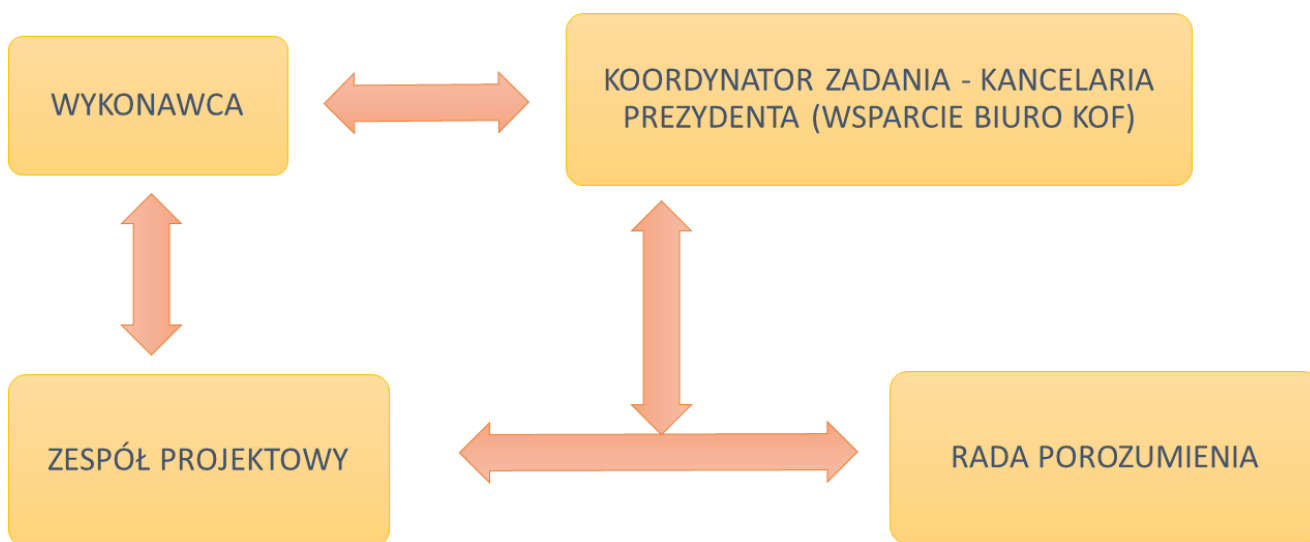
8. Niniejsze Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

9. Niniejsze Porozumienie sporządzono w trzynastu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z 13 Stron Porozumienia.

| | | |
|---------------------------|--|------------------------------|
| | | |
| Prezydent Bogdan Wenta | | Burmistrz Robert Jaworski |
| | | |
| Burmistrz Paweł Wójcik | | Burmistrz Dariusz Meresiński |
| | | |
| Wójt Przemysław Łysak | | Wójt Tomasz Lato |
| | | |
| Wójt Damian Sławski | | Burmistrz Marian Buras |
| | | |
| Wójt Zbigniew Piątek | | Wójt Sebastian Nowackiewicz |
| | | |
| Wójt Tadeusz Tkaczyk | | Wójt Wojciech Ślefarski |
| | | |
| Burmistrz Stanisław Strąk | | |
| | | |

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr RG-XXXIV/410/21
Rady Gminy Nowiny
z dnia 29 marca 2021 r.

**Załącznik Nr 1 do Porozumienia - Schemat Struktury Organizacyjnej ds.
opracowania dokumentu „Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc
i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” tj. SUMP**



Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Pyk

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr RG-XXXIV/410/21
Rady Gminy Nowiny
z dnia 29 marca 2021 r.

| Załącznik nr 2 do Porozumienia: Projekt budżetu dla opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” | | | |
|---|--|-----------------------------|----------------------------------|
| Działanie | JST zapewniające finansowanie | Liczba ludności w danej JST | Źródło finansowania - środki JST |
| Działanie I – Raport Diagnostyczno-Strategiczny Działanie III – Opracowanie projektu SUMP KOF Działanie IV – Opracowanie ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z OOŚ | Gmina Kielce | 195 774 | 453 000,00 |
| Działanie II – Badania ruchu drogowego | Gmina Chęciny | 15 102 | 7 632,31 |
| | Gmina Chmielnik | 11 320 | 5 720,95 |
| | Gmina Daleszyce | 15 855 | 8 012,86 |
| | Gmina Górno | 14 375 | 7 264,90 |
| | Gmina Mastów | 10 951 | 5 534,46 |
| | Gmina Miedziana Góra | 11 488 | 5 805,85 |
| | Gmina Morawica | 16 482 | 8 329,74 |
| | Gmina Piekoszów | 16 476 | 8 326,71 |
| | Gmina Nowiny | 7 838 | 3 961,20 |
| | Gmina Strawczyn | 10 735 | 5 425,30 |
| | Gmina Zagnańsk | 12 981 | 6 560,39 |
| | Gmina Pierzchnica | 4 799 | 2 425,34 |
| | Liczba ludności w KOF | 344 176 | |
| | Liczba ludności w KOF bez gminy Kielce | 148 402 | |
| | Wkład UE - POPT 2014-2020 | 175 000,00 | |
| | Wkład JST - Gmina Kielce | 453 000,00 | |
| | Wkład JST - Gminy KOF bez Gminy Kielce | 75 000,00 | |
| | Wkład JST - razem | 528 000,00 | |
| | SUMA | 703 000,00 | |

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Pyk

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz.713) Gminy mogą zawierać porozumienia międzygminne w sprawie powierzenia jednej z nich określonych przez nie zadań publicznych. Gmina wykonująca zadania publiczne objęte porozumieniem przejmuje prawa i obowiązki pozostałych gmin, związane z powierzonymi jej zadaniami, a gminy te mają obowiązek udziału w kosztach realizacji powierzonego zadania.

Przepis art. 18 ust.2 pkt.12 ustawy o samorządzie gminnym zastrzega do wyłącznej właściwości rady gminy podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku.

Dokument strategiczny pn. Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego jest wspólną inicjatywą Partnerów KOF na rzecz działań związanych z potrzebami mobilności osób, lokalnym rozwojem gospodarczym i społecznym oraz kształtowaniem przestrzeni publicznych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.

Zgodnie z wytycznymi KE miasta wojewódzkie zostały zobligowane do opracowania Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej zwanego od angielskiej nazwy w skrócie SUMP.

W związku z tym Miasto Kielce będące liderem Porozumienia Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego rozpoczęło starania dotyczące opracowania SUPM jako spójnego planu dla Miasta Kielce i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego zawierającego analizę i weryfikację dotychczasowych działań w zakresie najistotniejszych dla mobilności obszarów i zagadnień, tj.:

- polityki parkingowej,
- ruchu pieszego i rowerowego,
- transportu zbiorowego,
- elektromobilności,
- zarządzania mobilnością mieszkańców i mobilnością obszaru,
- innych.

Stanowiąc to będzie rozwój partnerskiego podejścia do mobilności w Kieleckim Obszarze Funkcjonalnym. Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej bazuje na długofalowej wizji rozwoju transportu i mobilności dla całej aglomeracji miejskiej, która obejmuje wszystkie środki i formy transportu: Publiczne prywatne, pasażerskie i towarowe, zmotoryzowane i niezmotoryzowane, w ruchu i w czasie postoju.

Posiadanie takiego dokumentu jak SUMP przez Miasto Kielce i Kielecki Obszar Funkcjonalny daje podstawę do ubiegania się o środki finansowe w przyszłej perspektywie finansowej 2021-2027, dla miasta będącego rdzeniem obszaru funkcjonalnego w ramach środków dedykowanych dla ZIT oraz dla

gmin wchodzących w skład obszaru funkcjonalnego.

Promowana przez Komisję Europejską koncepcja zrównoważonego planowania mobilności

w miastach ustanawia zasadę, że społeczeństwo powinno być zaangażowane już na samym początku procesu planowania transportu.

W związku z tym władze publiczne muszą otworzyć wysoce wyspecjalizowaną i złożoną dziedzinę tematyczną do debaty i przygotować się do udziału w procesie planowania.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Pyk