

**ZARZĄDZENIE NR WG.0050.9.2022**  
**WÓJTA GMINY NOWINY**

z dnia 26 stycznia 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Nowiny.**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194 ze zm.), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2019r. poz. 2136 ze zm.), § 10 ust. 1 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury „PERŁA” w Nowinach (Uchwała Nr RG-XIV/169/15 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 29 grudnia 2015r.); § 11 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowinach (Uchwała Nr RG-XI/96/15 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 września 2015r.), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Nowiny w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr SAO.107.2012 Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 29 października 2012r.

w sprawie ustalenia zasad wynagradzania Dyrektorów instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Sitkówka-Nowiny.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom instytucji kultury dla których organizatorem jest gmina Nowiny oraz Sekretarzowi Gminy Nowiny.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2022r.

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA**

**Dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Nowiny.**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin wynagradzania- zwany dalej „Regulaminem” określa zasady wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Nowiny oraz przyznawania im innych świadczeń związanych z pracą.

**§ 2. 1.** Dyrektor samorządowej instytucji kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.

**§ 3.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. „Dyrektorze” – rozumie się przez to dyrektora instytucji kultury zatrudnionego w zakładzie pracy w ramach zawartego stosunku pracy na podstawie umowy o pracę, aktu powołania.
2. „Zakładzie pracy „ lub „Pracodawcy” – rozumie się przez to: Gminny Ośrodek Kultury „PERŁA” w Nowinach oraz Gminną Bibliotekę Publiczną w Nowinach.

### **Rozdział II**

#### **Wynagrodzenie za pracę**

**§ 4. 1.** Dyrektorowi instytucji kultury przysługuje wynagrodzenie miesięczne, na które składa się:

- 1) Wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) Dodatek funkcyjny,
- 3) Dodatek za wieloletnią pracę,
- 4) Dodatek specjalny na zasadach określonych w zarządzeniu.

**§ 5. 1.** Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego Dyrektora nie może przekroczyć kwoty 9000,00 ( dziewięć tysięcy zł. brutto).

2. W przypadku zatrudnienia Dyrektora samorządowej instytucji kultury w niepełnym przez instytucję kultury wymiarze czasu pracy, przysługuje mu wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

**§ 6. 1.** Zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie:

- 1) Poprzez indywidualny awans,
- 2) W terminach podwyżek i w wysokości podwyżki nie mniejszej od przewidzianej średnio na 1 etat dla pracowników instytucji kultury.

**§ 7. 1.** Dodatek funkcyjny przysługuje Dyrektorowi w związku z kierowaniem jednostką w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego i wypłacany jest w ramach posiadanych przez instytucję kultury środków na wynagrodzenia.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego uwzględnia się:
  - 1) zakres wykonywanych zadań,
  - 2) zakres odpowiedzialności na danym stanowisku,
  - 3) zakres uprawnień do podejmowania decyzji,
  - 4) poziom samodzielności niezbędnej do wykonywania zadań,
  - 5) liczbę podległych pracowników.
3. Dodatek funkcyjny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.

**§ 8.** Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje Dyrektorowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 31 ust. 1 do ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz.U. z 2015r. poz. 1798 ze zm.)

**§ 9. 1.** Dyrektor samorządowej instytucji kultury w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, może otrzymać dodatek specjalny w wysokości nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań lub obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków, w jakich świadczona jest praca.

3. Dodatek specjalny może być przyznany z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu odpowiedzialności i złożoności albo za pracę w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze.

4. Dodatek specjalny wypłacany jest za okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany. W uzasadnionych przypadkach może być przyznany na czas nieokreślony.

5. Dodatek specjalny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.

**§ 10.** Wynagrodzenie miesięczne nie może przekroczyć maksymalnej wysokości wynagrodzenia miesięcznego określonej w art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

### **Rozdział III**

#### **Dodatkowe świadczenia pieniężne związane z pracą**

**§ 11.** Dyrektorowi instytucji kultury przysługują:

1. Nagroda jubileuszowa według zasad określonych w art.31b ust.3 do ust.6 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Odprawa pieniężna w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy według zasad określonych w art. 31c ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w wysokości:
  - 1) Jednomiesięcznego wynagrodzenia – jeżeli był zatrudniony co najmniej 15 lat,
  - 2) Dwumiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 15 lat,
  - 3) Trzymiesięcznego wynagrodzenia 0 po przepracowaniu co najmniej 20 lat,
3. Do okresu pracy uprawniającego do odprawy pieniężnej, o której mowa w ust. 2 wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy jeżeli, z mocy

odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Pracownikowi z co najmniej 30 letnim stażem pracy przysługuje jednorazowa odprawa (rentowa lub emerytalna) w wysokości sześciomiesięcznego wynagrodzenia, jeżeli ostatnie 20 lat przepracował w tej instytucji kultury.
5. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
6. Dyrektor, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

**§ 12. 1.** Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury może być przyznana nagroda roczna. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli dyrektor nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

3. Nagroda ma charakter uznaniowy i nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

4. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Wójt Gminy Nowiny na wniosek Sekretarza Gminy Nowiny, złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania za rok obrotowy. Wniosek powinien zawierać ocenę, o której mowa w art. 10 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) Zatwierdzone sprawozdanie finansowe podmiotu za dany rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda ;
- 2) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który jest przyznawana nagroda roczna;
- 3) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie tej instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości;
- 4) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- 5) Ocenę Sekretarza Gminy Nowiny zawierającą ocenę wyników finansowych i stopień realizacji zadań podmiotu.

**§ 13. 1.** Wójt Gminy Nowiny przyznaje dyrektorowi samorządowej instytucji kultury nagrodę roczną w szczególności za:

- 1) Właściwą i efektywną realizację celów statutowych samorządowej instytucji kultury,
- 2) Poprawę sytuacji finansowej np. poprzez obniżenie kosztów, wypracowanie zysku, pozyskanie dodatkowych źródeł finansowania samorządowej instytucji kultury,
- 3) Efektywne wdrażanie planu rozwoju jednostki np. poprzez poszerzenie zakresu wykonywanych przez nią zadań, czy świadczonych usług,
- 4) Wysoki poziom, obowiązkowe, sumienne i terminowe wykonywanie powierzonych prac,

- 5) Właściwą współpracę z organizatorem i innymi instytucjami w zakresie upowszechniania kultury,
- 6) Właściwy poziom ochrony mienia instytucji kultury.
- 2. Informacja o przyznaniu lub nie przyznaniu nagrody rocznej przekazywana jest dyrektorowi w formie pisemnej.
- 3. Nagroda roczna wypłacana jest w terminie 30 dni, liczonym od dnia jej przyznania.

**§ 14.** Wypłata wynagrodzenia następuje ze środków własnych samorządowych instytucji kultury.

**§ 15.** Dyrektor samorządowej instytucji kultury jest uprawniony do korzystania ze świadczeń socjalnych wynikających z regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, na zasadach wynikających z tego regulaminu.

**§ 16. 1.** Regulamin ma zastosowanie do wynagrodzeń dyrektorów samorządowych instytucji kultury i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022r.

- Gminny Ośrodek Kultury „PERŁA” w Nowinach;
- Gminna Biblioteka Publiczna w Nowinach.

**2.** Wszelkie zmiany Regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalania.

### **Wniosek o przyznanie nagrody rocznej Dyrektorowi Samorządowej Instytucji Kultury**

1. Wnioskodawca .....
2. Imię i nazwisko Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury .....
3. Data objęcia funkcji Dyrektora.....
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury za rok, za który jest przyznawana nagroda .....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

#### **Załączniki do wniosku:**

- 1) Zatwierdzone sprawozdanie finansowe podmiotu za dany rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda;
- 2) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który jest przyznawana nagroda roczna;
- 3) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie tej instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości;
- 4) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych;
- 5) Ocenę Sekretarza Gminy Nowiny zawierającą ocenę wyników finansowych i stopień realizacji zadań podmiotu.

**Decyzja Wójta Gminy Nowiny w sprawie przyznania nagrody rocznej Dyrektorowi Samorządowej  
Instytucji Kultury**

W związku z pełnieniem funkcji Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury

.....

przyznaję Pani/Panu ..... nagrodę roczną za rok .....

w wysokości .....

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(Data i podpis Wójta Gminy)